



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO STATALE "Antonio Meucci"

Via Carroceto, 193/A - 04011 A P R I L I A ☎ 069257678 fax 069257324 □ [ltps060002@istruzione.it](mailto:ltps060002@istruzione.it)

**TITOLO DEL PROGETTO: Sostegno allo Studio: Peer to Peer, sportelli didattici e sportelli di recupero.**

**Docenti responsabili: Casari Daniele-Perna Agostino**

**Gruppo di progettazione (Responsabili + Commissari) : Casari Daniele, Perna Agostino, Tarricone Roberto, Chiapponi Veronica.**

**AREA DISCIPLINARE O TRASVERSALE IN RIFERIMENTO AL PTOF**

<input type="checkbox"/> Risultati scolastici	<input checked="" type="checkbox"/> Recupero carenze <input checked="" type="checkbox"/> Promozione delle eccellenze <input checked="" type="checkbox"/> Sostegno alle classi quinte
<input type="checkbox"/> Cittadinanza attiva	<input checked="" type="checkbox"/> Inclusione <input checked="" type="checkbox"/> Solidarietà

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Descrizione sintetica (max 10 righe)	<p>Il progetto di Sostegno allo Studio integra tre tipologie di supporto all'apprendimento: il Peer to Peer, gli sportelli didattici e gli sportelli di recupero.</p> <p>1) Utilizzando il tutoraggio tra pari, il progetto Peer to Peer propone sportelli pomeridiani, della durata di un'ora, tenuti da studenti Tutor a studenti Discepoli. Alcuni studenti frequentanti il terzo, quarto e quinto anno (Consigliati dai docenti della classe), si propongono come studenti Tutor in una o più materie. Durante gli sportelli in rapporto uno ad uno, gli studenti Tutor supporteranno nello studio gli studenti Discepoli, di primo, secondo e terzo anno. Tale supporto riguarderà il recupero delle carenze, il potenziamento delle materie curriculari, o il superamento di eventuali difficoltà che gli allievi potranno incontrare nel percorso di formazione liceale. Gli sportelli di Peer to Peer saranno prenotati attraverso una piattaforma, in cui lo studente Discepolo richiedente specificherà la materia e l'argomento in cui necessita aiuto. La piattaforma attraverso un algoritmo assegnerà al Discepolo il Tutor più adatto. La piattaforma con l'invio di una email al Discepolo prenotante, al genitore e al Tutor assegnato confermerà l'avvenuta prenotazione. Tali sportelli si terranno indicativamente dalle ore 14:00 alle ore 15:00, dal lunedì al venerdì durante tutto l'anno scolastico. Per i Tutor le ore svolte verranno computate per il credito scolastico. Alcuni Tutor faranno parte del "Gruppo di supporto" che collaborerà alla gestione del progetto (con apposita voce nella computazione del credito). Le modalità di svolgimento del progetto saranno descritte agli studenti con apposita circolare.</p> <p>2) Durante gli sportelli del Peer to Peer il docente di sorveglianza, potrà a sua volta tenere uno sportello nella sua materia d'insegnamento, per</p>
--------------------------------------	--



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**LICEO STATALE "Antonio Meucci"**

Via Carroceto, 193/A - 04011 A P R I L I A ☎ 069257678 fax 069257324 □ [https060002@istruzione.it](mailto:https060002@istruzione.it)

	<p>un numero ristretto di studenti che lo richiedano.</p> <p>3) Gli sportelli didattici e di recupero, in determinati periodi dell'anno, saranno tenuti dagli insegnanti che daranno la loro disponibilità. Gli studenti prenoteranno tali sportelli attraverso piattaforma ed indicheranno al docente gli argomenti che desiderano trattare. Tale prenotazione fatta con un certo anticipo permetterà (a discrezione del docente) la partecipazione di altri studenti interessati allo sportello.</p>
Tipologia	<input checked="" type="checkbox"/> Curricolare <input type="checkbox"/> Extracurricolare <input type="checkbox"/> Mista
Finalità generali	Il Sostegno allo Studio si propone di favorire l'inserimento degli studenti nella realtà del liceo Meucci e indirizzarli verso l'acquisizione di una metodologia di studio corretta. Il progetto ha come finalità quella di aiutare gli studenti nell'apprendimento, di orientarli per il futuro e diversificare l'offerta formativa.
Obiettivi specifici di apprendimento	<input checked="" type="checkbox"/> Competenze disciplinari
	<input checked="" type="checkbox"/> Competenze trasversali
	<input checked="" type="checkbox"/> Competenze chiave di cittadinanza
Metodologia	<input checked="" type="checkbox"/> lezione frontale <input type="checkbox"/> laboratorio <input checked="" type="checkbox"/> cooperative learning <input type="checkbox"/> problem solving <input type="checkbox"/> ricerca-azione <input checked="" type="checkbox"/> peer to peer <input type="checkbox"/> videolezioni
Destinatari	<input type="checkbox"/> Alunni   Classe/i : tutte le classi

**RISORSE UMANE**

Docenti	Incarico/Attività	Ore previste di attività aggiuntive di insegnamento <sup>(1)</sup>	Ore previste di attività aggiuntive di non insegnamento <sup>(2)*</sup>	Ore cattedra <sup>(3)</sup>
Interni	1. Casari Daniele		Funzione strumentale	
	2. Perna Agostino		Funzione strumentale	
	3. Tarricone Roberto		10 ore (Commissario)	
	4. Veronica Chiapponi		10 ore (Commissario)	
	5. Docenti Potenziamento (sorveglianza)		/ (ore di servizio)	
<p><sup>(1)</sup> le ore aggiuntive di insegnamento sono quelle che impegnano il docente nella didattica al di fuori del suo orario scolastico</p> <p><sup>(2)</sup> le ore aggiuntive di non insegnamento sono quelle che impegnano il docente nella preparazione ed organizzazione del progetto</p> <p>*è una proposta- ovviamente il quantitativo di ore può variare in base alle risorse economiche FIS</p>				



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO STATALE "Antonio Meucci"

Via Carroceto, 193/A - 04011 A P R I L I A ☎ 069257678 fax 069257324 □ [ltps060002@istruzione.it](mailto:ltps060002@istruzione.it)

destinate al progetto			
Ata	Incarico/Attività	Ore previste per attività antimeridiane <sup>(4)</sup>	Ore previste per attività pomeridiane <sup>(4)</sup>
Assistente/i tecnico/i	1.		
	2.		
	3.		
Collaboratore/i	1. pulizia aule – sorveglianza corridoi e luoghi di attesa degli studenti che effettuano P2P		Durante orario di lavoro
	2.		
	3.		
<sup>(4)</sup> Eventuale incentivazione a cura del Dsga			
Territorio (collaborazioni, consulenze, esperti esterni, formatori)	Nome, qualifica ed Ente di appartenenza <sup>(5)</sup>	Descrizione incarico/attività	Ore previste di attività <sup>(6)</sup>
1.			
2.			
3.			
<sup>(5)</sup> Curriculum europeo obbligatorio			
<sup>(6)</sup> Specificare se a titolo gratuito o a pagamento			

#### DURATA E TEMPI DI ATTUAZIONE

Tempi di attuazione		Attività
Periodo	Ore	
<u>Dal mese di Novembre a metà maggio</u>	<u>Non quantificabili e difficilmente prevedibili</u>	<u>Sportelli P2P offerti dal Lunedì al Venerdì.</u>
<u>Sportelli didattici</u>	<u>Non quantificabili e difficilmente prevedibili</u>	<u>Durante il quadrimestre e concentrati a fine quadrimestre.</u>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO STATALE "Antonio Meucci"

Via Carroceto, 193/A - 04011 A P R I L I A ☎ 069257678 fax 069257324 □ [ltps060002@istruzione.it](mailto:ltps060002@istruzione.it)

<u>Sportelli di recupero</u>	<u>Non quantificabili e difficilmente prevedibili</u>	<u>Fine quadrimestre.</u>

**SPAZI, BENI E SERVIZI**

<input checked="" type="checkbox"/> Locali della scuola	
---	--

**VERIFICA E VALUTAZIONE**

<b>Indicatori e criteri di accettabilità del progetto</b>	Rapporto iscrizioni/frequenza
	Monitoraggio <i>in itinere</i> ed eventuale correzione e riallineamento
	Raggiungimento obiettivi (confronto debiti I quad. - fine a.s.)

**MONITORAGGIO INTERMEDIO E FINALE**

Le attività del progetto saranno monitorate in due momenti dell'A.S.:
<ul style="list-style-type: none"><li>● monitoraggio intermedio (periodo febbraio-marzo) e monitoraggio finale (periodo maggio) che avverranno mediante modulo Google.</li><li>● questionario di soddisfazione da parte degli utenti</li></ul>

**MODALITA' DI ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE**

<input type="checkbox"/> Albo della scuola	<input type="checkbox"/> Conferenze stampa
<input checked="" type="checkbox"/> Sito web dell'Istituto	<input type="checkbox"/> Media (giornali, radio, tv, social)
<input type="checkbox"/> Account Instagram	<input type="checkbox"/> Piattaforma e-learning di Istituto
<input type="checkbox"/> Fascicolo di documentazione	<input checked="" type="checkbox"/> Altro: Relazione referenti